







SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT
ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA
DE VILANOVA I LA GELTRÚ

340.2.1 Garantia de Qualitat dels Programes
Marc VSMA
340.2.1.3 Modificació dels estudis

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA <small>UNIVERSITAT POLITÈCNICA</small> Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
340.2.1.3 Garantia de qualitat dels programes formatius Marc VSMA. Modificació dels Estudis		

Gestió Documental i control de canvis				
Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny aprovat per la direcció del centre	Tècnic/a de Qualitat	Junta d'Escola	19/07/2018
2	Revisió i modificació del document	Sotsdirecció responsable dels estudis i planificació acadèmica / Tècnic de Qualitat	Junta d'Escola	19/07/2022

 <small>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú</small>	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	 <small>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH</small>
340.2.1.3 Garantia de qualitat dels programes formatius Marc VSMA. Modificació dels Estudis		

ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. GRUPS D'INTERÈS
6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
7. INDICADORS
8. EVIDÈNCIES
9. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG) realitza, d'acord amb el marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels ensenyaments oficials (marc VSMA) d'AQU Catalunya, la modificació dels estudis que imparteix.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG), ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES



- Marc extern:

[Metodologia i documents de referència del Marc VSMA d'AQU Catalunya.](#)
Procés [PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials de la UPC](#)

- Marc intern:

[Reglament de l'EPSEVG](#)
[Política i Objectius de Qualitat de l'EPSEVG](#)
[Informació general del centre docent](#)
[Sistema de Garantia Interna de Qualitat](#)
[Memòries verificades](#)

Es poden consultar les principals referències terminològiques que apareixen en aquest document accedint al [glossari de termes i indicadors](#) de la UPC.

	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
340.2.1.3 Garantia de qualitat dels programes formatius Marc VSMA. Modificació dels Estudis		

4. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Sotsdirecció responsable dels estudis i planificació acadèmica.

Responsable gestor: Cap de la unitat responsable de la gestió acadèmica.

Responsable de l'aprovació del procés: Junta d'Escola (*òrgan col·legiat segons el procés 340.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ i control de la documentació*).

- **Equip directiu:** proposar la modificació o cancel·lació d'una titulació.
- **Sotsdirecció responsable dels estudis:** elaborar l'informe de modificació o cancel·lació d'una titulació. Revisió del procés.
- **Junta d'Escola:** Debatre i aprovar la proposta de modificació o cancel·lació d'una titulació.
- **Unitat especialitzada de la Unitat Transversal de Gestió (UTG):** donar suport a l'elaboració de l'informe de modificació o cancel·lació d'una titulació. Publicar l'informe d'avaluació de la sol·licitud de modificació o cancel·lació d'una titulació, la resolució definitiva i la memòria de verificació.

5. GRUPS D'INTERÈS

Els grups d'interès directament implicats en aquest procés són els col·lectius del centre (estudiantat, professorat i personal d'administració i serveis), així com la societat en general.

Els col·lectius del centre també participen en el disseny, revisió, anàlisi de dades i millora dels processos del SGIQ a través dels òrgans col·legiats i comissions consultives del centre.



6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Inicialment per al desenvolupament d'aquest procés s'ha de tenir en compte la sistemàtica que estableix el procés *PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials de la UPC* i l'anàlisi resultat del procés *340.2.1.2 Seguiment dels estudis*. Si com a resultat d'aquesta anàlisi es detecta que cal fer una modificació substancial autoritzable, la sotsdirector responsable dels estudis elabora una proposta de modificació que annexa a l'Informe de Seguiment de Centre (ISC) per a la seva aprovació per la Junta d'Escola.

Les modificacions no substancials queden recollides en el procés *340.2.1.2 Seguiment dels estudis*. Les modificacions substancials no autoritzades impliquen una reverificació de la titulació, d'acord amb el procés *340.2.1.1 Verificació dels estudis* i suposen l'extinció de la titulació existent. Aquesta extinció també es deriva de les propostes de cancel·lació de titulació.

Un cop aprovada per la Junta d'Escola, i d'acord amb el procés transversal *PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials de la UPC*, la proposta es envia al vicerectorat responsable de titulacions per a ser revisada i enviada al Consell de Govern de la UPC per a la seva possible aprovació.

Un cop aprovada la modificació pel Consell de Govern de la UPC, la sotsdirecció responsable dels estudis del centre elabora un document justificatiu de la modificació, identificant el literal del text de la memòria de verificació actual i el text proposat. En aquest document s'incorporen

 <small>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA</small> <small>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA</small> <small>Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú</small>	<p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>340.2.1.3 Garantia de qualitat dels programes formatius Marc VSMA. Modificació dels Estudis</p>	 <small>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA</small> <small>BARCELONATECH</small>
--	---	--

també els canvis recollits en els informes de seguiment de centre previs, on queden recollides les modificacions no substancials que s'hagin detectat durant els processos de seguiment anuals. Aquest document s'envia al Servei de Gestió Acadèmica de la UPC per a la seva revisió.

La sotsdirecció responsable dels estudis és l'òrgan unipersonal del centre que gestiona tota la comunicació amb el vicerectorat de titulacions i el Servei de Gestió Acadèmica de la UPC.

A continuació, la memòria de verificació modificada es presenta a la Junta d'Escola per a la seva aprovació.

La memòria definitiva s'envia al Servei de Gestió Acadèmica de la UPC i s'inicien els tràmits externs que culminen que l'AQU l'avalua i elabora el corresponent informe d'avaluació.

La unitat especialitzada de la UTG publica l'informe d'avaluació de la sol·licitud de modificació de la titulació, la resolució amb el resultat de la modificació i la memòria de verificació, d'acord amb el procés *340.7.1. Publicació d'informació i rendició de comptes*.

Amb aquests resultats, la sotsdirecció responsable dels estudis i planificació acadèmica els analitza, anualment, seguint les directrius del procés *340.6.1 Recollir i analitzar els resultats*. D'aquesta anàlisi es fan, si s'escau, propostes de millora que es tenen en compte per desenvolupar la propera verificació o reverificació de titulacions.

Finalment, la sotsdirecció responsable d'aquest procés, s'encarrega de revisar el funcionament del procés i implantar-hi, si escau, propostes de millora segons el procés *340.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

L'anàlisi dels resultats del procés, així com la revisió del funcionament del procés, quedarà recollit a l'evidència "Informe del procés".

[Veure fluxograma]



7. INDICADORS

Els indicadors que permeten avaluar aquest procés s'indiquen al procés *340.6.1 Recollir i analitzar els resultats*.

8. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar anualment aquest procés són les següents:

- Acta de la Junta d'Escola amb l'aprovació de la proposta de modificació o cancel·lació d'estudis.
- Proposta de modificació o cancel·lació d'estudis.
- Nova memòria de verificació després de les modificacions.
- Document justificatiu de la modificació.

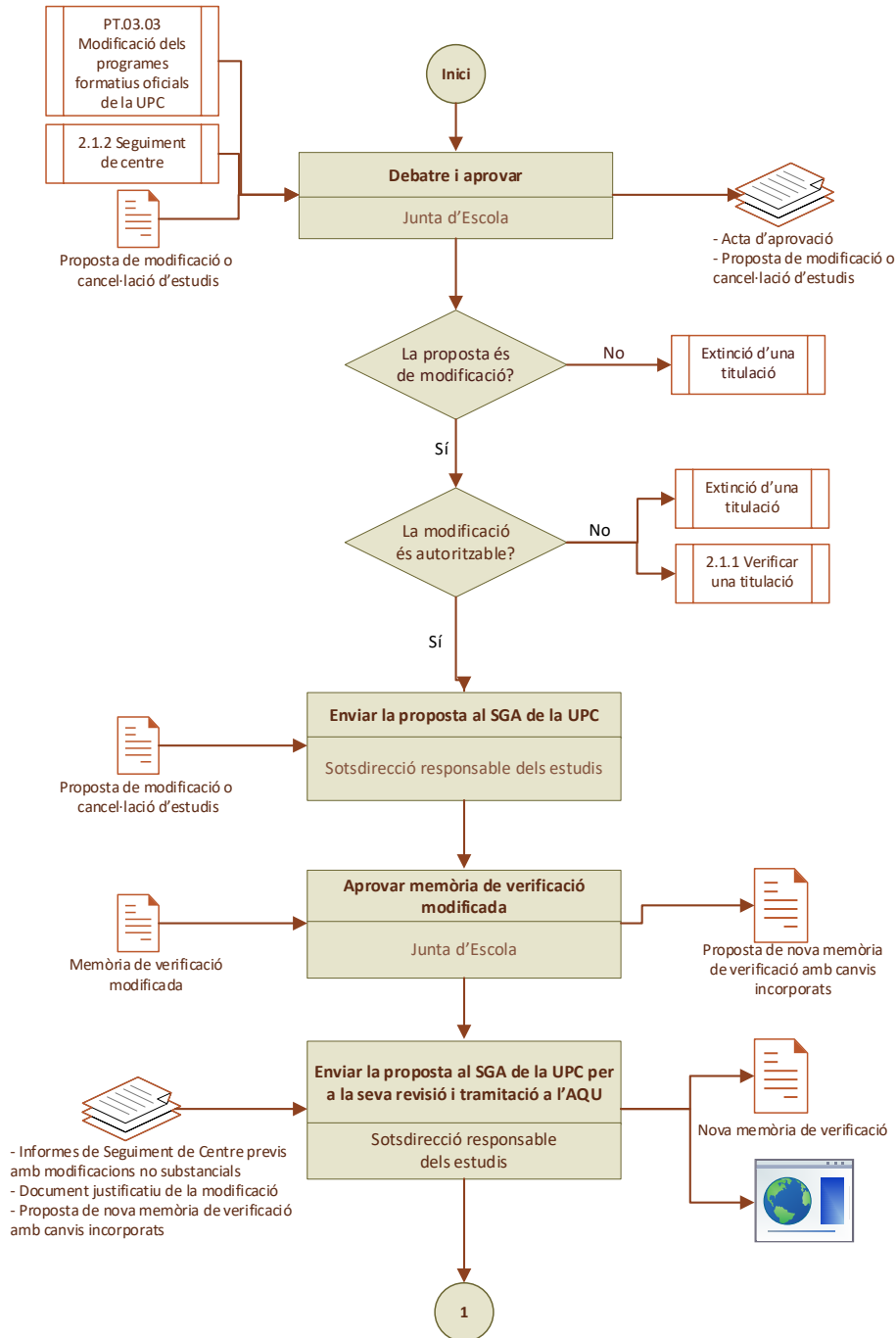
 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú	<p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>340.2.1.3 Garantia de qualitat dels programes formatius Marc VSMA. Modificació dels Estudis</p>	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
---	--	---

- Acta de la Junta d'Escola que aprova la memòria de verificació modificada.
- Informe d'avaluació de la sol·licitud de modificació de la titulació.
- Resolució amb el resultat de la modificació.
- Informe del procés.

Les evidències s'arxivaran d'acord amb el que estableix el procés *340.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

9. FLUXGRAMA

340.2.1.3 Modificació dels estudis. Marc VSMA



**340.2.1.3 Garantia de qualitat dels programes formatius
Marc VSMA. Modificació dels Estudis**

